

## Disgrifiad Swydd: Darlithydd - Llwybr Addysg

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Cyfadran:</b>       | Y Gyfadran Meddygaeth, Iechyd a Gwyddor Bywyd                       |
| <b>Adran/Pwnc:</b>     | Nyrsio  |
| <b>Cyflog:</b>         | Gradd 8: £39,355 i £45,413 y flwyddyn, ynghyd â buddion pensiwn USS |
| <b>Oriau gwaith:</b>   | Amser llawn   |
| <b>Nifer y swyddi:</b> | 1   |
| <b>Contract:</b>       | Swydd barhaol yw hon  |
| <b>Lleoliad:</b>       | Bydd deiliad y swydd hon yn gweithio ar Gampws Parc Singleton       |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Llwybrau Gyrfa Academaidd</b> | <p>Nod y cynllun Llwybrau Gyrfa Academaidd yw sicrhau bod cryfderau academaidd ar draws ystod eang o weithgareddau, megis ymchwil, addysgu, profiad y myfyrwyr, arloesi, ymgysylltu, mentergarwch, arweinyddiaeth, rheolaeth a natur gydweithredol ehangach yn cael eu cydnabod, eu datblygu, eu gwerthfawrogi a'u gwobrwyo'n briodol. Ceir pedwar llwybr gyrfael:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Addysg</li> <li>• Addysg ac Ymchwil (Addysg)</li> <li>• Addysg ac Ymchwil (Ymchwil)</li> <li>• Ymchwil</li> </ul> <p>Am ragor o wybodaeth am Llwybrau Gyrfa Academaidd, cliciwch <a href="#">yma</a>.</p> <p>Mae'r meini prawf ar gyfer pob llwybr yn darparu lefelau perfformiad dangosol i staff academaidd ar bob lefel, o Ddarlithydd i Athro, a ddefnyddir drwy gydol y broses recriwtio. Caiff tystiolaeth a ddarperir yn erbyn pob maen prawf ei hystyried yng ngoleuni cam gyrfa, oriau gwaith, amgylchiadau unigol neu weithgareddau cysylltiedig â gwaith y tu allan i'r byd academaidd, megis ym myd diwydiant neu mewn lleoliad clinigol. Mae croeso i chi nodi cyd-destun mewn perthynas ag unrhyw amgylchiadau unigol perthnasol megis saib yn eich gyrfa, cyfnodau estynedig o wyliau neu absenoldeb, neu gyfrifoldebau gofalu, er enghraifft, a sut mae'r rhain wedi effeithio ar ddatblygiad eich gyrfa.</p> |
| <b>Prif Ddiben y Swydd</b>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Addysg:</b> Gallu cynllunio, cyflwyno, gwerthuso ac asesu gweithgareddau addysgu i safon uchel, ymgysylltu'n effeithiol â myfyrwyr a chydweithredu â chydweithwyr er mwyn helpu i wella arferion addysgu personol ac arferion addysgu pobl eraill.</li> <li>2. <b>Ymchwil:</b> Gallu ymgymryd â gwaith ymchwil ac arloesi i safon dda a'i gefnogi.</li> <li>3. <b>Arloesi, Ymgysylltu a Mentergarwch:</b> Cyfraniadau ym meysydd arloesi, ymgysylltu neu fentergarwch</li> <li>4. <b>Cydweithio, Arweinyddiaeth, Rheolaeth a Gwasanaeth:</b> Gallu cyfrannu mewn ffordd foddhaol at amrywiaeth o rolau gweinyddol sy'n ymwneud â gweithgarwch academaidd</li> </ol>  |
| <b>Dyletswyddau cyffredinol</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Hyrwyddo cydraddoldeb ac amrywiaeth mewn arferion gwaith a chynnal perthnasoedd gweithio cadarnhaol a chydweithredol.</li> <li>6. Cyflawni rôl a holl weithgareddau'r swydd yn unol â systemau rheoli a pholisïau diogelwch, iechyd a chynaliadwydd er mwyn lleihau risgiau ac effeithiau sy'n deillio o weithgarwch y swydd.</li> <li>7. Sicrhau bod rheoli risg yn rhan annatod o unrhyw broses benderfynu, drwy sicrhau cydymffurfiaeth â Pholisi Rheoli Risg y Brifysgol.</li> <li>8. Unrhyw ddyletswyddau eraill y mae'r Gyfadran/Gyfarwyddiaeth/ Maes Gwasanaeth wedi cytuno arnynt.</li> </ol> <p><b>Bydd angen darparu tystysgrif foddhaol gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd cyn y gellir cadarnhau dyddiad dechrau</b></p>   |



| Meini Prawf y Fanyleb Person:   | Tystiolaeth nodweddiadol:  |
|---|--|
| <b>Cymwysterau</b>  |  |
| 1. PhD mewn maes pwnc perthnasol neu radd a phrofiad neu gymhwyster proffesiynol perthnasol                                       | <i>PhD, Doethuriaeth Broffesiynol, aelodaeth siartredig o gorff proffesiynol, cofrestrriad meddygol etc.</i>   |
| 2. Cymhwyster addysgu cydnabyddedig a fyddai'n arwain at Gymrodoriaeth o'r Academi Addysg Uwch (HEA) neu ymrwymiad i gyflawni hyn | <i>Cymrodoriaeth yr Academi Addysg Uwch neu gymhwyster cyfwerth, cymhwyster addysgu cydnabyddedig arall, neu ymrwymiad i weithio tuag at Gymrodoriaeth yr Academi Addysg Uwch neu gyfwerth.</i>  |
| <b>Addysg</b>   |  |
| 3. Gwybodaeth a Gwerthoedd Proffesiynol.  | <i>Ymgymryd â datblygiad proffesiynol parhaus a'i gymhwyso er mwyn gwella ymarfer addysgol a'ch datblygiad fel addysgwyr.</i>  |
| 4. Datblygu'r cwricwlwm a'r amgylchedd dysgu.   | <i>Gweithgareddau sy'n arwain at welliannau amlwg i'r cwricwlwm, gwelliannau i'r amgylchedd dysgu neu greu gweithgareddau sy'n datblygu unigolion a grwpiau amrywiol o ddysgwyr.</i>   |
| 5. Cymorth i ddysgwyr, cymunedau dysgwyr a'r effaith ar ddysgwyr.   | <i>Enghreifftiau o welliannau i gymorth i ddysgwyr, a datblygu cymunedau dysgwyr sy'n gwella ymdeimlad myfyrwyr o berthyn, gan gynnwys tystiolaeth o effaith.</i>  |
| 6. Dylanwad ar gymunedau academiaidd/dysgwyr ehangach.  | <i>Tystiolaeth o ddylanwad cadarnhaol ar gydweithwyr a'r gymuned academiaidd ehangach er mwyn gwella profiad addysgol myfyrwyr.</i>  |
| <b>Ymchwil</b>  |  |
| 7. Cyfraniad at gynhyrchu gwybodaeth.   | <i>Cyfraniadau amlwg at gynhyrchu gwybodaeth a syniadau, sut maen nhw wedi cael eu cyfleu ac unrhyw gyllid neu ddyfarniadau sy'n cydnabod y gweithgarwch hwn.</i>  |
| 8. Cyfrannu at ddatblygiad unigolion.   | <i>Dangos sut mae arbenigedd wedi cael ei ddarparu i dimau, ymchwilwyr unigol a staff yn yr ecosystem Ymchwil ac Arloesi er mwyn ategu eu datblygiad.</i>  |
| 9. Cyfraniad at y gymuned ymchwil ac arloesi ehangach.  | <i>Datblygu'r gymuned Ymchwil ac Arloesi drwy weithgareddau ar draws disgyblaethau, sefydliadau a/neu wledydd.</i>   |
| 10. Cyfraniad at gymdeithas ehangach.   | <i>Cyfnewid gwybodaeth â rhanddeiliaid perthnasol sy'n cael effaith amlwg.</i>   |
| <b>Arloesi, Ymgysylltu a Mentergarwch</b>   |  |
| 11. Canlyniadau ac effaith  | <i>Sicrhau canlyniadau ac effaith amlwg sy'n ychwanegu gwerth drwy syniadaeth a/neu drosglwyddo syniadau, dulliau, cynhyrchion, gwasanaethau neu atebion, er enghraifft i fusnesau, y llywodraeth, maes iechyd a llesiant, yr amgylchedd, cymdeithas, a bywyd diwylliannol, yn fewnol ac yn allanol.</i> |
| 12. Prosiectau a Gweithgareddau.  | <i>Dylunio, cynllunio, rheoli a chyflwyno gweithgareddau prosiect yn llwyddiannus, gan gynnwys sicrhau adnoddau mewnol ac allanol gofynnol gan noddwyr fel sylfaen i brosiectau a'r gweithgareddau.</i>  |
| 13. Cyfathrebu a Phartneriaethau.   | <i>Cyflwyno a chymryd rhan mewn cyfathrebu cynhyrchiol/pwrpasol mewnol ac allanol. Nodi a datblygu partneriaethau ystyrlon â rhanddeiliaid allanol.</i>  |



| Cydweithredu, Arweinyddiaeth, Rheoli a Gwasanaeth   |   |
|---|---|
| 14. Cydweithredu/Gwasanaeth.  | Darparu enghreifftiau myfyriol o sut rydych chi wedi dangos dinasyddiaeth barhaus ac wedi cymryd rhan yn gyson yn ystod cyfnod eich penodiad. <i>Rhowch dystiolaeth o effaith sy'n briodol i'r lefel.</i> |
| 15. Datblygu, Mentora a Rheoli Eraill.  | <i>Rheoli a datblygu eraill, gan gynnwys o bosibl waith mentora, rheoli llinell, neu reoli grwpiau ac unedau.</i>   |
| 16. Arwain yn y Brifysgol.  | <i>Cyfranogiad ac arweinyddiaeth fewnol yn y Brifysgol sy'n ymwneud â phortffolio penodol neu gyfrifoldeb am feysydd gweithgarwch cyfan.</i>  |
| Penodol i'r pwnc  |   |
| 17. Meddu ar gofrestrriad presennol fel nyrs sy'n ymarfer gyda'r NMC a chymhwyster Nyrsio Ardal Ymarferydd Arbenigol wedi'i gofnodi   | Wedi cofrestru fel Nyrs Ardal SPQ yr NMC  |
| 18. Cymhwyster addysgu cydnabyddedig a fyddai'n arwain at Gymrodoriaeth o'r Academi Addysg Uwch (HEA) neu ymrwymiad i gyflawni hyn  | <i>Os nad oes gennych gymhwyster addysgu cydnabyddedig, bydd angen tystiolaeth o ymrwymiad i weithio tuag at Gymrodoriaeth yr Academi Addysg Uwch neu gymhwyster cyfwerth.</i>                            |
| 19. Meddu ar y gallu i addysgu damcaniaeth nyrsio, ymchwil ac ymarfer, gan ddefnyddio amrywiaeth o ddulliau addysgu ar lefel israddedig ac ôl-raddedig.   | Adborth o safon dda, CV, geiradaon  |
| 20. Meddu ar gymhwyster V150/V100 Nyrs Rhagnodi Cymunedol (dymunol)   | <i>V150/V100 wedi'i anodi i gofrestrriad NMC</i>  |
| Y Gymraeg   |   |
| Level 1 – 'a little' - pronounce Welsh words. Able to answer the phone in Welsh (good morning / afternoon). Able to use very basic every-day words and phrases (thank you, please etc.). Level 1 can be reached by completing a one-hour training course. |   |
| Am ragor o wybodaeth am Lefelau'r Iaith Gymraeg, gweler tudalen we'r Asesiad o Sgiliau Iaith Gymraeg, sydd ar gael <a href="#">yma</a> .  |   |

